



คำขอเลขที่ \_\_\_\_\_ (สำหรับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย)

### แบบคำขอรหัสผ่านของปีติมารดานักศึกษาเพื่อทำสัญญานักศึกษาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้าพเจ้า นาย .....นามสกุล.....(ปีติ)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ( 13 หลัก )

หนังสือเดินทาง (สำหรับบุคคลต่างด้าว)

อื่นๆ โปรดระบุ.....

วัน เดือน ปีเกิด \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้า นาง/นางสาว .....นามสกุล.....(มารดา)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ( 13 หลัก )

หนังสือเดินทาง (สำหรับบุคคลต่างด้าว)

อื่นๆ โปรดระบุ.....

วัน เดือน ปีเกิด \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ \_\_\_\_\_

**มีความประสงค์**  ขอรหัสผ่านครั้งแรก  ขอรหัสผ่านใหม่(กรณีรหัสผ่านเดิมสูญหาย/สิ้นอายุ)

**โดย**  ข้าพเจ้ามายื่นแบบฟอร์มและรับรหัสผ่านด้วยตนเอง (นำบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดง)

มอบฉันทะให้.....ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น.....ของข้าพเจ้า

มารับใบแจ้งรหัสผ่านแทน (กรณีมอบฉันทะให้ผู้อื่นมารับแทน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวทั้งของผู้ขอและผู้รับมอบฉันทะที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับคำขอด้วย)

ข้าพเจ้ารับทราบนโยบาย ระเบียบปฏิบัติการจัดทำสัญญาอิเล็กทรอนิกส์กับทางมหาวิทยาลัย และจะปฏิบัติตามทุกประการ

ลงนามผู้ขอรหัสผ่าน.....ปีติ  
(.....)

ลงนามผู้ขอรหัสผ่าน.....มารดา  
(.....)  
วันที่.....

<p><b>สำหรับเจ้าหน้าที่ One Stop Service</b></p> <p>ลงชื่อ.....ผู้รับเรื่อง/ผู้ดำเนินการ (.....)</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ข้าพเจ้าได้รับใบแจ้งรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้รับ(ปีติ/มารดา/ผู้รับมอบฉันทะ) (.....)</p> <p>วันที่.....</p>
---	---